

| SCHEDE ISCRIZIONE | |
|--|--|
| NOME COGNOME _____ | |
| FUNZIONE _____ | |
| NOME COGNOME _____ | |
| FUNZIONE _____ | |
| RAGIONE SOCIALE _____ | |
| VIA/CAP/LOCALITA'/PROV. _____ | |
| P.IVA/Codice Fiscale _____ | |
| Tel. _____ Fax _____ | |
| e-mail _____ | |
| Dati per la fatturazione | |
| Numero d'ordine da riportare in fattura _____ | |
| RAGIONE SOCIALE _____ | |
| VIA/CAP/LOCALITA'/PROV. _____ | |
| P.IVA/Codice Fiscale _____ | |
| Tel. _____ Fax _____ | |
| e-mail _____ | |
| Codice Univoco Ufficio _____ CIG _____ | |
| Referente ammin.vo _____ | |
| PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE: | |
| <input type="checkbox"/> Bonifico Bancario Anticipato | |
| <input type="checkbox"/> Bonifico Bancario a Ricevimento Fattura | |
| <input type="checkbox"/> Assegno in sede di registrazione | |
| QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE DEL PROGRAMMA | |
| Timbro e firma: | |
| _____ | |

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 17D204

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA (011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97). In seguito confermare l'iscrizione via fax (011/53.01.40) o via internet (<http://www.itasoi.it>).

Quota di partecipazione individuale

Euro 1.450,00 più IVA
La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazioni di lavoro e coffee-break.

SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066 oppure presso UBI Banca spa - FIL. Torino 10 IBAN: IT56 0031 1101 0080 0000 0002 626

Data e Sede

Giovedì 18 e Venerdì 19 Gennaio 2018

Roma - Hotel Majestic
Via V. Veneto, 50

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)

I dati acquisiti sono trattati, anche elettronicamente, da ITA e dalle altre società del Gruppo SOI Spa cui ITA appartiene e che svolgono attività analoghe, per l'invio di proprie comunicazioni informative relative a nuove iniziative, anche via e-mail e potranno essere utilizzati per espletare gli obblighi relativi all'ottenimento dei crediti formativi. Per verificare o aggiornare i propri dati o interrompere l'invio delle comunicazioni si prega di rivolgersi a ITA (titolare del trattamento) Gruppo SOI Spa utilizzando i seguenti recapiti indicati (ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino, Tel. 011-5611426 - Fax 011-530140 - ita@itasoi.it). È possibile consultare l'Informativa Privacy completa sul sito www.itasoi.it.



ITA dal 1973



POSSIBILI AFFIDAMENTI SENZA GARA E CONTRATTI SOTTOSOGLIA

- NUOVA LINEA GUIDA ANAC N. 8/17 E REVISIONE LINEA 4
- PROCEDURE NEGOZiate
- RIPETIZIONE SERVIZI ANALOGHI
- AFFIDAMENTI DIRETTI
- RINNOVI E PROROGHE AMMISSIBILI

**Roma, 18 e 19 Gennaio 2018
Hotel Majestic**

La richiesta dei Crediti Formativi Professionali presso l'Ordine degli Avvocati di Roma deve pervenire alla Segreteria ITA entro 24 giorni prima della data del corso

Relatore

Laura Maceroni

Avvocato Amministrativista in Roma

Programma

▪ **La procedura negoziata: principi generali**

- la procedura negoziata come eccezione all'evidenza pubblica
- i principi dell'evidenza pubblica e le deroghe ammesse dall'ordinamento
- caratteri generali della procedura (il principio di libertà delle forme)
- l'evoluzione della procedura negoziata nel recente orientamento della giurisprudenza. La prevalenza del diritto comunitario

▪ **La procedura competitiva con negoziazione, la procedura negoziata con confronto concorrenziale e l'affidamento diretto**

- analisi della casistica individuata dagli art. 62 e 63 D.Lgs. 50/16
- le modalità procedurali della procedura competitiva con negoziazione: principi fondamentali
- la procedura negoziata diretta e la procedura negoziata
- le fattispecie comuni a lavori, forniture e servizi e le fattispecie tipiche plurima

- la motivazione del ricorso alla procedura negoziata: la delibera a contrarre e l'individuazione del RUP; la responsabilità amministrativa
- la gestione della procedura: selezione degli operatori e negoziazione
- la progressiva trasformazione, normativa e giurisprudenziale dell'istituto
- il progressivo riconoscimento di garanzie a favore delle imprese, in caso di procedura negoziata

▪ **La procedura negoziata per "infungibilità". La linea guida ANAC 8**

- le possibili cause dell'infungibilità delle forniture e dei servizi: analisi sistematica
- l'affidamento di forniture e servizi infungibili: presupposti legittimanti
- la programmazione e la progettazione dell'acquisto di beni e servizi: strumento di prevenzione del blocco del mercato
- strumenti per superare il rischio di lock-in
- consultazioni preliminari di mercato
- la scelta della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara

▪ **La procedura negoziata nei contratti inferiori alla soglia europea. La linea guida ANAC 4**

- le procedure semplificate per acquisti di piccolo importo: l'art. 36, affidamenti diretti e procedura negoziata
- analisi sistematica della norma

- i chiarimenti della linea guida ANAC n. 4
- le semplificazioni introdotte dal decreto correttivo (D.Lgs. 56/17)
- gli affidamenti inferiori a 40.000 euro
- gli affidamenti tra 40.000 e la soglia comunitaria nelle forniture e servizi
- gli affidamenti sotto soglia nei lavori: fino a 40.000, tra 40.000 e 150.000, tra 150.000 e un milione e oltre un milione
- l'attenzione della normativa anticorruzione sui contratti sottosoglia e ultra-sottosoglia
- ruolo del RUP nelle procedure sottosoglia
- novità sugli acquisti tramite MEPA e le possibili deroghe
- la facoltà per gli enti pubblici di istituzione degli elenchi di operatori economici
- la creazione di un albo dei fornitori: principi della pubblicità, trasparenza e rotazione degli inviti e degli affidamenti

▪ **Altre ipotesi di affidamento diretto: i rinnovi e le proroghe**

- il rinnovo e la proroga dei contratti: differenze e similitudini
- il rinnovo e la proroga come fattispecie di procedura negoziata
- la proroga tecnica
- la proroga nelle more dell'indizione della gara
- l'art. 63, comma 5, lett. b) del d.lgs. 50/16
- l'art. 106, comma 11
- il rinnovo dei contratti di rilevanza nazionale e comunitaria: profili comuni e differenze