

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 26D320

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**  
(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))  
o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it), **indicando tutti i riferimenti necessari al fine della fatturazione elettronica.**

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona)

Euro **750,00** più IVA.

**Sono previste condizioni agevolate per iscrizioni di due o più persone.**

La quota è comprensiva di documentazione.  
È possibile interagire con il docente.

### Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso  
Banca del Piemonte  
**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Martedì 29 Settembre 2026**

### Orario

**Ore 9:00** collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

**Ore 9:15** inizio corso

**Ore 13:00/14,30** pausa

**Ore 16:30** termine corso

### Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data del corso. In caso contrario sarà fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**Codice MEPA: MR26D320A**

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**  
(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).  
[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



# PROGRESSIONI VERTICALI, NUOVO INQUADRAMENTO E ASSUNZIONE DEL DIPENDENTE PUBBLICO

**29 Settembre 2026**



DIRETTA STREAMING

---

## Relatore

### **Marco Rossi**

*Dirigente Presidenza del Consiglio dei Ministri  
già Segretario Generale del Ministero del Lavoro  
e delle Politiche Sociali*

---

## Programma

- **Le fonti normative e contrattuali applicabili e norme di legge e regolamentari**
  - CCNL 2019-2021 e 2022-2024
  - il Regolamento interno
  - l'ordinamento professionale
  - progressioni verticali in deroga
  - progressioni verticali a regime
  - bandi di selezione: contenuto e pubblicità
  - requisiti di ammissione alla procedura di progressione verticale
  - posizioni che possono essere oggetto di progressione
  - applicabilità dei principi in materia di concorsi pubblici dopo il D.P.R. 82/2023
- **La fase istruttoria della procedura comparativa**
  - il Responsabile del procedimento e personale addetto
  - verifica del possesso dei requisiti di ammissione richiesti
  - dichiarazioni sostitutive ed il rinvio al fascicolo personale
  - momento del possesso dei requisiti di ammissione
  - verifiche d'ufficio e soccorso istruttorio
  - ammissioni, ammissioni con riserva, esclusioni
  - autotutela e riammissione *iussu iudicis*
- **La valutazione comparativa, in deroga e a regime**
  - commissioni esaminatrici
  - criteri di valutazione
  - ripartizione dei punteggi
  - equipollenza ed equiparazione dei titoli di studio
  - incarichi rivestiti: tipologie e valutabilità
  - formazione della graduatoria e applicazione di titoli di preferenza
- approvazione della graduatoria
- rettifiche, modifiche, atti di autotutela relativi alla graduatoria
- **Segreto d'ufficio, accesso agli atti, tutela dei dati personali dei candidati, atti oggetto di pubblicazione**
- **Riapertura o proroga dei termini, revoca, annullamento d'ufficio, della procedura**
- **Controlli successivi sui requisiti di ammissione, sui titoli e sulle dichiarazioni sostitutive**
- **Il nuovo inquadramento del dipendente**
  - atto di inquadramento ed accettazione
  - decorrenza giuridica ed economica
  - trattamento giuridico ed economico, anche in relazione alla posizione di provenienza
  - accertamento sopravvenuto della falsità o di vizio insanabile dei titoli utilizzati
- **Giurisdizione e controversie sulle progressioni verticali**
- **La fase di assunzione all'esito di concorsi**
  - costituzione del rapporto di lavoro
  - verifica dei requisiti di ammissione all'impiego
  - verifica delle dichiarazioni sostitutive e dei titoli di merito
  - decorrenza giuridica ed economica
  - trattamento giuridico ed economico, anche in relazione alla posizione lavorativa pubblica di provenienza
  - sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e della dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità
  - accertamento sopravvenuto della falsità o di vizio insanabile dei titoli utilizzati o della dichiarazione sull'assenza di incompatibilità; provvedimenti consequenziali: effetti sull'assunzione e sulla graduatoria
  - periodo di prova: finalità, durata, sospensione, esiti, casi di recesso
  - casistiche relative al periodo di prova ed all'assunzione del dipendente di un'altra PA: aspettativa, conservazione del posto, opzione per il nuovo impiego, dimissioni, recesso durante il periodo di prova o all'esito dello stesso
- **Giurisdizione e controversie relative alla fase assunzionale**