

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 26D221

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**  
(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))  
o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it), **indicando tutti i riferimenti necessari al fine della fatturazione elettronica.**

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona)

Euro **800,00** più IVA.

### Sono previste condizioni agevolate per iscrizioni di due o più persone.

La quota è comprensiva di documentazione.  
È possibile interagire con il docente.

### Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso  
Banca del Piemonte  
**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Giovedì 11 Giugno 2026**

### Orario

**Ore 9,00:** collegamento all'aula virtuale ed eventuale  
assistenza tecnica

**Ore 9,15:** inizio corso

**Ore 13,00 - 14,00:** pausa

**Ore 16,00:** termine corso

### Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta almeno  
5 giorni lavorativi prima della data del corso. In caso  
contrario sarà fatturata l'intera quota di iscrizione. In  
ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**Codice MEPA: GA26D221A**

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**  
(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).  
[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



# AGGIORNAMENTO UNIEMENS 2026 (DATORI DI LAVORO GESTIONE PRIVATISTICA)

**11 Giugno 2026**



DIRETTA STREAMING

---

## Programma

### ▪ **Struttura del tracciato UNIEMENS**

- comunicazione all'INPS dei dati retributivi e contributivi e novità degli invii 2026: ultimo allegato tecnico
- congedi parentali: nuove codifiche e Circ. INPS 95/2025 (elevazione indennità, legge di Bilancio 2025)
- modalità espositive di permessi e congedi
- decontribuzione lavoratrici madri
- nuove modalità di esposizione degli eventi e del conguaglio dell'indennità economica di malattia (messaggio INPS 3029/2025)

### ▪ **Trasmissione telematica dei flussi**

- soggetti incaricati, sistema delle deleghe e SPID
- termini per gli adempimenti

### ▪ **Dal programma paghe all'inserimento dei dati nel flusso**

### ▪ **Informazioni contributive a livello individuale: tipologia di rapporto, orario di lavoro, anzianità contributiva**

### ▪ **Territorialità della contribuzione e comunicazione delle unità produttive**

### ▪ **Casistiche**

- massimale contributivo e pensionabile, utilizzo del tool PRISMA
- elementi variabili della retribuzione
- recupero contribuzione su compensi per ferie successivamente godute
- assenze e contribuzione figurativa
- dati sul preavviso

### ▪ **Le correzioni in caso di Uniemens errato**

### ▪ **Variazioni e regolarizzazioni contributive**

- variazioni con e senza valenza contributiva
- tipologie di regolarizzazioni e documentazione da inviare
- DM10 Vig
- modalità di compensazione dei crediti

### ▪ **La gestione delle note di rettifica INPS**

### ▪ **Regolarità contributiva: nuova funzionalità Pre-DURC e piattaforma VERA**

---

**Relatore**

***Alessandro Graziano***  
*Consulente del Lavoro*