

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 25D562

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA

(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)) o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it), indicando tutti i riferimenti necessari al fine della fatturazione elettronica.

### Quota di partecipazione individuale

(1 connessione per 1 persona)

Euro **690,00** più IVA.

Sono previste condizioni agevolate per iscrizioni di due o più persone.

La quota è comprensiva di documentazione.

È possibile interagire con il docente.

### Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso

Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Martedì 20 Gennaio 2026**

### Orario

Ore **9:00**: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore **9:15**: inizio corso

Ore **13:00**: termine corso

### Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data del corso. In caso contrario sarà fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**Codice MEPA: GA25D562A**

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**

(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



# LE NOVITA' SU DURC, CIG, CUP, DURF, RITENUTA 0,50%, VERIFICHE TELEMATICHE AdER

**20 Gennaio 2026**



---

## Relatore

**Paolo Parodi**

Dottore Commercialista

---

## Programma

### ■ La regolarità fiscale e contributiva in sede contrattuale

- le previsioni di cui al D.Lgs. 36/23 e le casistiche di esclusione automatica e non

### ■ I controlli di regolarità contributiva in corso di contratto

- il DURC: modalità di richiesta e tempistiche
- l'intervento sostitutivo in caso di scoperture contributive
- la gestione dei rapporti con i professionisti e con le imprese non iscritte a Inps/lnail/Cassa edile: novità 2026
- le società di persone e la regolarità dei soci
- le verifiche in caso di cessione del credito

### ■ Durc e ritenute 0,50%

- le previsioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 36/23 e le casistiche di applicazione
- le diverse modalità di esposizione in fattura
- la gestione in PCC

### ■ La regolarità fiscale e la certificazione DURF

- le disposizioni di cui all'art. 4 del D.L. 124/19: casistiche di applicazione e di esclusione dagli obblighi di controllo sulle ritenute dei dipendenti di appaltatore e subappaltatore
- la certificazione di regolarità fiscale

### ■ La tracciabilità: CUP, CIG e fattura elettronica

- le dichiarazioni di conto dedicato
- gli obblighi di inserimento in fattura elettronica ed il divieto di pagamento
- il Nodo smistamento ordini
- i rapporti con i fornitori esteri

### ■ Le verifiche telematiche ADER

- soggetti obbligati e soggetti esonerati
- le casistiche di esclusione legate alle tipologie dei pagamenti
- le modalità di determinazione della soglia dei 5.000 euro
- le novità 2026

### ■ Le responsabilità solidali nei confronti dei dipendenti dell'appaltatore e degli Istituti previdenziali: cenni