

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 25D022

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **490,00** più IVA.
SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il/i Docente/i.
La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Venerdì 14 Marzo 2025

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica
Ore 9,15: inizio corso
Ore 13,30: termine lavori

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

MR25D022A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/07.20.414 - 011/56.11.426
www.itasoi.it - ita@itasoi.it



IL NUOVO CCNL PER LE FUNZIONI CENTRALI 2022-2024

14 Marzo 2025



DIRETTA STREAMING

Programma

- **Ordinamento professionale: gli strumenti di valorizzazione del personale in servizio**
 - progressioni economiche
 - incarichi di posizione organizzativa
 - progressioni tra le aree
- **Lavoro agile e lavoro da remoto: novità e conferme**
- **Politiche di age-management**
- **Orario di lavoro**
 - articolazione della prestazione lavorativa su 4, 5 o 6 giorni alla settimana
 - turnazioni: cosa cambia con il nuovo contratto
- **Ferie: la programmazione annuale delle ferie quale strumento utile per conciliare le previsioni legislative**

con la giurisprudenza nazionale e comunitaria

- **Periodo di prova**
- **Permessi retribuiti**
- **Assenze per malattia: la gestione delle assenze, la determinazione del periodo di comporta, l'esercizio della possibilità di risolvere il rapporto di lavoro**
- **Diritto allo studio**

Relatori

Antonio Naddeo

Presidente ARAN

Maria Vittoria Marongiu

ARAN - Direttore della Direzione di Contrattazione 1