

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D603

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)

o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **690,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con i Docenti.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Lunedì 17 Febbraio 2025

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

MR24D603A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10)

www.itasoi.it - ita@itasoi.it

ITA
Formazione dal 1973

GRUPPO
SOI
Ing. Luigi Viglino



LA DISCIPLINA DEGLI ORARI DI LAVORO NELLE PA CENTRALI E LOCALI

17 Febbraio 2025



ITA
Formazione dal 1973



Relatori

Antonio Naddeo

Presidente ARAN

Maria Vittoria Marongiu

*ARAN - Direttore della Direzione
di Contrattazione 1*

Programma

- **Quadro normativo in materia di orario di lavoro nelle P.A.**

- D.Lgs. 66/2003, D.Lgs.150/2009
- ruolo della contrattazione collettiva

- **Articolazione dell'orario di lavoro e lavoro straordinario nel pubblico impiego**

- orario giornaliero, plurisettemanale, turnazioni, reperibilità

- forme di flessibilità adottabili
- confronto con le organizzazioni sindacali
- lavoro straordinario: limiti, autorizzazione, compensi aggiuntivi e riposi compensativi

- **La gestione dei tempi di non lavoro**

- ferie
- riposo giornaliero
- riposo settimanale
- pause durante la prestazione lavorativa

- **I principali istituti di gestione delle assenze**

- **Le prestazioni di lavoro rese in modalità agile: la fascia di contattabilità, il diritto alla disconnessione**