

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D446

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

**(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10).**

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))

o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **590,00** più IVA.

**SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

### Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Lunedì 18 Novembre 2024**

### Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

### Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

### Codice MEPA

**GA24D446A**

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**

**(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 011/22.700.10)**

**[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)**



# LA GESTIONE DEGLI INADEMPIMENTI DEL LAVORATORE

- Insubordinazione
- Rifiuto ad adempiere
- Comportamenti ostruzionistici
- Scarso rendimento
- Potere direttivo e disciplinare del datore di lavoro: contenuti e limiti

**18 Novembre 2024**



---

## Programma

### ▪ **Gli obblighi “comportamentali” del lavoratore**

- collaborazione, obbedienza, fedeltà e riservatezza come contenuto fondativo della subordinazione del lavoratore

### ▪ **Il potere direttivo del datore di lavoro in funzione delle esigenze dell'impresa: contenuti e limiti**

### ▪ **L'inadempimento del lavoratore**

- insubordinazione, rifiuto e comportamenti ostruzionistici del lavoratore nella recente giurisprudenza (in ultimo Cass. 18296/24)

### ▪ **Possibili situazioni di rifiuto del lavoratore ad adempiere le prescrizioni datoriali**

- legittimità, illegittimità, conseguenze sul rapporto contrattuale
- rifiuto di svolgere mansioni accessorie alla principale
- rifiuto allo straordinario
- rifiuto al trasferimento, alla trasferta
- rifiuto di sottoporsi a visita medica
- ecc...

### ▪ **Strumenti di reazione del datore di lavoro e profili disciplinari**

### ▪ **Gli obblighi del lavoratore relativi alla esecuzione della prestazione lavorativa**

- diligenza, perizia, puntualità/tempestività e rendimento
- riduzione dei tempi di lavoro a parità di produttività
- il paradigma del lavoro agile
- l'organizzazione del lavoro per progetti e per programmi

### ▪ **Lo scarso rendimento**

- esercizio del potere disciplinare
- la contestazione dell'infrazione (specificità e tempestività)
- la necessità di considerare la recidiva
- la prova dello scarso rendimento e la valutazione comparativa
- il regime sanzionatorio

---

## Relatori

### **Arturo Maresca**

*Ordinario di Diritto del Lavoro  
Università degli Studi “La Sapienza” Roma*

### **Marcello Bonomo**

*Avvocato Giuslavorista  
Studio Legale Maresca, Morrico,  
Boccia & Associati*