

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 26D351

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)) o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it), **indicando tutti i riferimenti necessari al fine della fatturazione elettronica.**

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona)

Euro **850,00** più IVA.

**Sono previste condizioni agevolate per iscrizioni di due o più persone.**

La quota è comprensiva di documentazione.

È possibile interagire con il docente.

### Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso

Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Lunedì 5 Ottobre 2026**

### Orario

**Ore 9:00** collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

**Ore 9:15** inizio corso

**Ore 13:00/14:00** pausa

**Ore 16,00** termine corso

### Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data del corso. In caso contrario sarà fatturata l'intera quota di iscrizione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**Codice MEPA: GA26D351A**

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**

(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

**[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)**



# I CONTROLLI DELLE P.A. SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

- AUTOCERTIFICAZIONI NEGLI APPALTI, NEI CONCORSI, NELL'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI
- AUTOCERTIFICAZIONI CARTACEE E TELEMATICHE
- PROGRAMMAZIONE DEI CONTROLLI
- SISTEMA DEI CONTROLLI A CAMPIONE
- GLI STRUMENTI DELL'IA NEI CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI

**5 Ottobre 2026**



---

## Relatore

**Giampaolo Teodori**

*Avvocato, Esperto di Diritto Amministrativo  
e Diritto dell'Informatica*

---

## Programma

- Semplificazione amministrativa e documentale nelle ultime disposizioni normative
- Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà: differenze
- Certificati non sostituibili
- Autocertificazioni cartacee e telematiche
- Modalità di acquisizione diretta dei certificati
- Il DL "Trasparenza" e le novità in tema di scambio dati tra le PA: la piattaforma nazionale delle banche dati
- Rapporto tra autocertificazione e tutela della privacy
- Rapporti tra semplificazione amministrativa e trasparenza (anche alla luce del D.Lgs. n. 33/2013)
- Controlli dei contenuti sulle dichiarazioni sostitutive e metodo di controlli a campione
- Linee Guida sui controlli e nuovi strumenti di IA
- Programmazione dei controlli
- Legittimazione dei controlli
- Provvedimenti in caso di certificazioni mendaci e responsabilità
- Obblighi dei funzionari nell'esercizio dei controlli
- Violazione dei doveri d'ufficio
- Le varie forme di responsabilità a carico dei funzionari
- Le autocertificazioni nel contesto degli appalti pubblici
- Novità del correttivo al Codice appalti D.Lgs. 209/2024 (modifiche all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023): le autocertificazioni in corso di malfunzionamento del FVOE o delle piattaforme
- Le autocertificazioni nelle dinamiche della gestione del personale: concorsi, mobilità, permessi e congedi, progressioni di carriera
- Le autocertificazioni nell'erogazione di benefici economici anche legati al PNRR