

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D143

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **550,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Lunedì 6 Maggio 2024

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

FCT24D143A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/07.20.414 - 011/56.11.426

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973

GRUPPO
SOI

Ing. Luigi Viglino



AFFIDAMENTO ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DOPO IL D.LGS. 36/2023

6 Maggio 2024

Ore 9,00-13,00



DIRETTA STREAMING

Relatore

Raimondo Nocerino

Magistrato della Corte dei conti

Obiettivi

Il servizio di tesoreria, disciplinato nei suoi termini essenziali nel D.Lgs. 267/2000, trova nella regolamentazione nazionale dedicata ai contratti pubblici il suo necessario completamento.

Il corso analizza, con dettaglio ed esemplificazioni, l'incidenza del D.Lgs. 36/2023 sui profili dell'affidamento e dell'esecuzione di tale servizio, ricostruendo obblighi e responsabilità sia del contraente pubblico sia del Tesoriere che assume la contestuale veste di contrente privato e di "agente contabile" dell'Ente affidante.

Programma

- **Ruolo e funzioni del Tesoriere nel testo unico degli Enti Locali**

- **La tesoreria come "servizio" ai fini del D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice degli appalti)**

- la corretta gestione dell'affidamento, profili critici ed innovativi nello svolgimento del procedimento di evidenza pubblica

- **La convenzione di tesoreria**

- le clausole del regolamento convenzionale
- gli obblighi del tesoriere verso l'Ente pubblico e gli obblighi di vigilanza dell'Ente pubblico verso il Tesoriere

- **Ente Pubblico, Tesoriere e Corte dei conti**

- la resa del conto del Tesoriere
- la parificazione del conto giudiziale di tesoreria da parte dell'Ente
- l'esame del conto giudiziale e l'interlocuzione istruttoria con l'amministrazione
- la responsabilità contabile del Tesoriere
- la responsabilità amministrativa del Responsabile dell'Area/Servizio economico-finanziario