

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D088

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **690,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Mercoledì 17 Aprile 2024

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

FCT24D088A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/07.20.414 - 011/56.11.426

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973

GRUPPO
SOI

Ing. Luigi Viglino



ALLINEAMENTO DATI TRA PCC E GESTIONALE CONTABILE, FATTURE SOSPESE E RIFIUTATE

17 Aprile 2024



Relatore

Paolo Parodi

Dottore Commercialista

Programma

- **La piattaforma dei crediti commerciali: i profili normativi e le funzioni**
 - Il sistema APIR
 - la certificazione dei crediti
 - il monitoraggio dei debiti e la tempestività dei pagamenti
 - il NSO

- **Fatture estere e relative autofatture trasmesse a Sdl: le novità 2024**

- **Le situazioni particolari da gestire in PCC**
 - le contestazioni sulle forniture
 - le scadenze ed i ritardi
 - i concetti di sospensione e di non liquidabilità
 - le note di credito
 - gli inserimenti dei documenti cartacei in PCC obbligatori per l'Ente

- **L'alimentazione automatica della PCC e gli allineamenti con la contabilità dell'Ente**

- le casistiche di non corretto utilizzo dei campi della fattura elettronica
- le necessità di intervento in PCC da parte dell'Ente
- l'importanza del CIG nel campo corretto e le casistiche di esclusione
- l'Iva split e i controlli dell'Agenzia delle Entrate
- la valenza del rifiuto fatture e le limitazioni previste dal DM 132/20

- **Gli indicatori rilevanti**

- l'indicatore di tempestività dei pagamenti e l'indicatore di ritardo annuale e le sanzioni collegate
- lo stock del debito e l'integrazione con i dati del gestionale interno
- Gli obiettivi PNRR e i chiarimenti RGS in circ. 1/2024
- La rilevanza dei tempi di pagamento sulle retribuzioni di risultato

- **La fase del pagamento ed il sistema SIOPE+**