

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 24D284

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)

o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Una giornata: Euro **650,00** più IVA.

Due giornate: Euro **950,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte **IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

Date

Venerdì 12 Luglio 2024

Venerdì 19 Luglio 2024

Orario (entrambe le giornate)

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine lavori

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA24D284A (12 Luglio 2024)

GA24D284B (19 Luglio 2024)

GA24D284C (12+19 Luglio 2024)

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/07.20.414 - 011/56.11.426

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Formazione dal 1973

GRUPPO
SOI

ing. Luigi Viglino



INTERNAL AUDIT

- **I CONTROLLI DI TERZO LIVELLO A SUPPORTO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE E DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

12 Luglio 2024

Ore 9,00-13,00

- **INTERNAL AUDIT: LABORATORIO IMMERSIVO IN AMBITO PUBBLICO**

19 Luglio 2024

Ore 9,00-13,00



DIRETTA STREAMING

PROGRAMMA 12 LUGLIO 2024

- Il sistema di controllo interno e la *public governance*
- I controlli interni
- Internal audit: definizione e contesto operativo
- Mandato di audit
- Tipologie di audit
- Le attività sul campo
- Definizione di un programma di audit
- Le carte di lavoro: memo e schede rilievo
- Riunione finale e report di audit
- Report annuale di audit
- Follow-up
- L'audit a supporto del ciclo della performance e del RPCT
- L'audit a supporto dei controlli del soggetto attuatore sui fondi PNRR
- L'audit e la Corte dei Conti europea
- Le competenze a supporto della funzione di audit

PROGRAMMA 19 LUGLIO 2024

- Costruzione di un sistema di controllo interno
- Attività dell'auditor sul campo: competenze
- Costruzione di un piano di audit
- Conduzione delle analisi preliminari
- Elaborazione di un programma di audit
- Simulazione di un audit
- Procedure di verifica dei punti di controllo
- Modalità di gestione delle interviste
- Gestione dei Bias cognitivi: le trappole delle euristiche
- Redazione delle carte di lavoro: memo e schede rilievo
- Riunione finale: aree di attenzione
- Report di audit/follow up e Report annuale di audit: criteri per la redazione

Relatore:

Massimo De Angelis

*Responsabile dell'Unità Organizzativa di Risk management e della struttura tecnica permanente
Referente per il coordinamento dei controlli interni
ASI - Agenzia Spaziale Italiana*