

COPERTURE DEI POSTI DELLA P.A.... - SCHEDA ISCRIZIONE

Nome Cognome	
Funzione	Ragione Sociale
Via - CAP - Località - Prov.	
P. IVA	Codice fiscale
Tel.	email
Cell.	
(necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming)	
Nome Cognome	
Funzione	Ragione Sociale
Via - CAP - Località - Prov.	
P. IVA	Codice fiscale
Tel.	email
Cell.	
(necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming)	
Referente per iscrizione	
tel	Email
Ufficio referente iscrizione	
DATI PER LA FATTURAZIONE	
Ragione sociale	
Via - CAP - Località - Prov.	
P. IVA / Codice fiscale	
Tel. email	
Codice Univoco/Codice Destinatario	
PEC	
Soggetto a Split Payment <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
Numero d'ordine da riportare in fattura	
CIG Referente Ammin.vo	
PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	
<input type="checkbox"/> Bonifico bancario anticipato <input type="checkbox"/> Bonifico bancario a ricevimento fattura	
QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE DEL PROGRAMMA	
Ita rispetta gli obblighi della L. 136/2010 e dispone di conto dedicato, il nominativo del soggetto delegato sarà comunicato in sede di iscrizione.	
<small>Informatica privacy (art. 13 e art. 14 Regolamento Ue 2016/679) - Con la presente La informiamo che i dati personali da Lei forniti o comunicati da soggetto di nuovo saranno trattati dalla Società, ITA Srl, quale Titolare, nel rispetto del successivo Regolamento, esclusivamente per l'iscrizione al corso, per le attività amministrativo-contabili alla stessa corrispondente ovvero per l'emissione di crediti formativi laddove previsto. Il trattamento dei Suoi dati è dunque necessario per l'esecuzione da Lei richiesta del contratto relativo al corso e dei connessi obblighi normativi, nonché per il perseguimento di legittimi interessi relativi allo svolgimento di attività organizzative e tecniche. Per tali finalità, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, comportando un eventuale rifiuto l'impossibilità di fruire del corso stesso e/o di conseguire i crediti formativi. Il trattamento sarà effettuato, in modalità cartacea e/o informatica, dalle persone autorizzate dalla ns. Società. I dati in questione saranno conservati per il periodo necessario alla gestione del corso e per il tempo previsto a fini contabili e fiscali. I dati potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui la comunicazione in stessa si è necessaria per disporre di legge e per consentire il corretto espletamento delle finalità indicate, comprese le attività amministrative di gestione del partecipante e dei prodotti/servizi, nonché a società che svolgono quali funzioni necessarie al trattamento alcune attività organizzative e tecniche per conto della ns. Società. Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti di accesso ai dati, loro rettifica, cancellazione o limitazione del trattamento, opposizione ad utilizzarli a fini di marketing (v. gli artt. 15 e ss. del Regolamento), rivolgendosi a ITA Srl, quale Titolare del trattamento, ai seguenti recapiti ITA Srl Via Brofferio 3 10121 Torino Tel. 011-5611426 ita@itasoi.it. Lei ha infine il diritto di proporre reclamo rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali.</small>	
Timbro e firma:	
<small>Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e segg. c.c. si dà atto di aver letto tutte le sopra descritte condizioni di partecipazione al corso, in particolare per quanto riguarda Corrispettivo Economico, Modalità di Pagamento e Modalità di Disdetta. In caso di ritardo pagamento verranno applicati gli interessi di cui agli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 231/2002 senza necessità di costituzione in mora.</small>	
Timbro e firma:	

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 23D357

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA
(011/07.20.414 - 011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **1.400,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Date

Martedì 28, Mercoledì 29 e Giovedì 30 Novembre 2023

Orario (entrambe le giornate)

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio

Ore 13,00: termine

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

MR23D357A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/07.20.414 - 011/56.11.426

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973



ing. Luigi Viglino



COPERTURA DEI POSTI DELLA P.A. SENZA CONCORSI

**MOBILITÀ, COMANDO, DISTACCO,
AVVALIMENTO, UTILIZZO
TEMPORANEO DEL DIPENDENTE
PUBBLICO, SCORRIMENTO
DELLE GRADUATORIE**

28, 29 e 30 Novembre 2023



DIRETTA STREAMING

Relatore

Marco Rossi

Dirigente Presidenza del Consiglio dei Ministri
già Segretario Generale del Ministero del Lavoro
e delle Politiche Sociali

Programma

▪ L'evoluzione dell'istituto della mobilità nel pubblico impiego

- prestito e passaggio del dipendente pubblico ad altra struttura pubblica o privata
- la mobilità nel D.Lgs. 165/2001
- la riforma del regime della mobilità nel D.L. 36/2022
- mobilità e disciplina della contrattazione collettiva
- orientamenti del Dipartimento Funzione Pubblica

▪ Novità nella Legge 197/2022 in tema di comandi e distacchi tra società pubbliche e P.A.

▪ Mobilità temporanea

- comando e distacco: caratteristiche e disciplina
- limitazioni del D.L. 36/2022 a comandi o distacchi
- norme transitorie su inquadramento in ruolo di comandati o distaccati
- cessazione dei comandi in corso all'1/5/2022
- collocamento fuori ruolo
- aspettativa per incarico dirigenziale
- prestito di personale dirigenziale
- aspettativa per avvio attività professionale o imprenditoriale
- assegnazione temporanea presso strutture pubbliche/private
- incarichi comportanti la cessazione dall'impiego e riammissione
- assunzione in prova con collocamento in aspettativa e recesso
- recenti orientamenti della Corte dei conti

▪ Mobilità volontaria

- passaggio diretto di personale tra amministrazioni

- il portale unico del reclutamento del DFP
- obblighi di pubblicità dopo il D.L. 36/2022
- comunicazioni obbligatorie introdotte dal D.L. 36/2022
- mobilità intercompartimentale (D.M. 26 giugno 2015)
- criteri per il corretto inquadramento del dipendente trasferito
- blocco delle assunzioni e mobilità
- le selezioni per i passaggi in mobilità
- mobilità e nuovo reclutamento: nuovo concorso, scorrimento delle graduatorie
- mobilità dei dirigenti dopo il D.L. 80/2021
- mobilità di ricercatori e tecnologi
- passaggio di profilo professionale all'interno della stessa area/categoria
- passaggio dei dirigenti ex art. 23 D.Lgs. n. 165/2001 da 2 a 1 fascia di altra P.A.

▪ Mobilità d'ufficio: esubero di personale e collocamento in disponibilità

- soprannumerarietà ed eccedenza di personale
- revisione obbligatoria del fabbisogno di personale
- procedure e istituti per la ricollocazione del personale eccedentario
- risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro
- ricollocazione del personale eccedente
- obblighi di comunicazione
- mobilità, vincoli alle nuove assunzioni, sanzioni

▪ Il rapporto tra mobilità volontaria e obbligatoria

▪ La modifica delle mansioni e la formazione del dipendente in mobilità

▪ Stato giuridico del personale trasferito

- peculiarità dei diversi ordinamenti professionali
- partecipazione alle selezioni interne dell'ente di destinazione

▪ L'avvalimento di uffici di altro ente per lo svolgimento di funzioni dell'amministrazione

- rapporto di servizio

- rapporto di impiego
- differenze con il comando e il distacco
- protocollo d'intesa
- trattamento economico e mansioni
- responsabilità giuridiche

▪ L'assegnazione temporanea del dipendente pubblico ex art. 42-bis D.Lgs. 151/2001

- raccordo tra il requisito anagrafico del figlio ed il periodo di durata massima triennale dell'assegnazione
- nozione di amministrazione pubblica di provenienza e di destinazione
- requisito di stabilità dell'attività lavorativa dell'altro genitore
- requisiti per la concessione dell'assegnazione temporanea del lavoratore
- sussistenza del posto vacante di corrispondente posizione retributiva
- nulla osta delle amministrazioni di provenienza e di destinazione
- assegnazione temporanea e vincolo di permanenza quinquennale ex art. 35, c. 5-bis D.Lgs. n. 165/2001
- assegnazione temporanea del lavoratore in prova

▪ Lo scorrimento delle graduatorie

- l'assunzione degli idonei nel D.L. 101/2013 convertito in L. 125/2013
- il divieto di scorrimento nella Legge n. 145/2018 e il ritorno all'utilizzo delle graduatorie con la L. 160/2019
- i termini di efficacia delle graduatorie
- l'utilizzo delle graduatorie di altro ente
- scorrimento della graduatoria per un ufficio diverso
- scorrimento delle graduatorie e mobilità
- diritto all'assunzione degli idonei
- obblighi di pubblicità e trasparenza delle procedure concorsuali
- risarcimento del danno da mancata assunzione
- responsabilità di fronte alla Corte dei conti per mancata o ritardata assunzione degli idonei e dei vincitori