

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 26D119

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA
(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it, **indicando tutti i riferimenti necessari al fine della fatturazione elettronica.**

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona)

Euro **690,00** più IVA.

Sono previste condizioni agevolate per iscrizioni di due o più persone.

La quota è comprensiva di documentazione.
È possibile interagire con il docente.

Pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso
Banca del Piemonte

IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Mercoledì 22 Aprile 2026

Orario

Ore 9:00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale
assistenza tecnica

Ore 9:15: inizio corso

Ore 13:00: termine corso

Disdetta

La disdetta dovrà pervenire in forma scritta almeno
5 giorni lavorativi prima della data del corso. In caso
contrario sarà fatturata l'intera quota di iscrizione. In
ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA: FCT26D119A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

(011/56.11.426 - 011/22.700.10 - 011/07.20.414).

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973

GRUPPO
SOI

ing. Luigi Viglino



LA GESTIONE DEGLI ERRORI NELLE FATTURE E LE NOTE DI CREDITO

22 Aprile 2026



DIRETTA STREAMING

Relatore

Paolo Parodi

Dottore Commercialista

Programma

▪ **Definizione delle tipologie di errori e problematiche in fattura elettronica**

- recapito a destinatario errato
- errori che incidono sulla determinazione della base imponibile e dell'imposta
- errori relativi al regime IVA: reverse, split, ecc.
- errori che non incidono sulla determinazione della base imponibile e dell'imposta
- errori nelle parcelle: la rivalsa previdenziale e la ritenuta fiscale
- le fatture dei forfettari: errori di inizio anno e per cambio regime
- le fatture contestate nel merito
- le regole in caso di scarto SdI
- le regole in caso di mancato recapito da parte SdI

▪ **L'impatto sulle tempistiche di pagamento**

▪ **La registrazione delle fatture errate e/o contestate**

- l'esercizio del diritto alla detrazione

- l'autofattura elettronica: obblighi e facoltà
- i comportamenti per evitare profili sanzionatori ed il TD29

▪ **La fatturazione nei rapporti con l'estero**

- la fattura elettronica UE: applicazione generalizzata
- la digitalizzazione del processo di importazione

▪ **Le fatture verso le P.A.**

- significato e rilevanza dei rifiuti da parte della P.A. dopo il DM 132/20
- il comportamento in caso di rifiuto per emittente e destinatario
- gli impatti in PCC e sui tempi di pagamento

▪ **Le note di credito**

- le casistiche e le tempistiche di emissione con e senza IVA
- le situazioni particolari: insolvenze e procedure concorsuali
- le tempistiche per l'esercizio del diritto alla detrazione da parte dell'emittente

▪ **Sanzioni e ravvedimento**

- le tempistiche per la definizione delle comunicazioni di irregolarità (D.Lgs. 108/2024)
- le sanzioni dal 1/09/2024 ed il ravvedimento