

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 22D117

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

**(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).**

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))  
o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **900,00** più IVA.

**SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

### Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Mercoledì 18 e Giovedì 19 Maggio 2022**

### Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine

### Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

### Codice MEPA

**FCT22D117A**

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426

[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973

GRUPPO  
**SOI**

ing. Luigi Viglino



# IL MANEGGIO DI VALORI E DENARO E LE RESPONSABILITA' DI ECONOMI E CASSIERI NELLE P.A.

**18 e 19 Maggio 2022**  
**(ore 9,00 – 13,00)**



DIRETTA STREAMING

---

## Programma

### ▪ **Gli agenti contabili nelle PA: individuazione e obblighi**

- caratteri dell'agente contabile
- anagrafe degli agenti contabili
- contabili di diritto e di fatto
- l'attività di gestione contabile

### ▪ **La gestione del fondo economale e il maneggio di valori, beni e denaro: procedure, regolamento e responsabilità di economi e cassieri**

### ▪ **Il conto giudiziale: presentazione, approvazione e trasmissione alla Corte dei conti**

### ▪ **Rassegna di giurisprudenza** *Giancarlo Astegiano*

#### ▪ **La gestione operativa della cassa economale**

- il ruolo fondamentale del regolamento di cassa economale
- i pagamenti in contanti
- la gestione delle carte di credito e prepagate
- i conti correnti con delega all'economista

- la gestione dei buoni sostitutivi del denaro (buoni pasto, buoni benzina, vouchers)

- le anticipazioni
- la gestione degli incassi

### ▪ **Documenti e controlli di cassa economale**

- giustificativi delle spese di cassa economale
- fatture elettroniche
- documento commerciale
- applicazione dello split payment
- controlli sui pagamenti e tracciabilità nella gestione della cassa
- gestione contabile legata alla cassa economale

***Marco Magrini***

---

## Relatori

### ***Giancarlo Astegiano***

*Vice Procuratore Generale della Corte dei Conti*

### ***Marco Magrini***

*Commercialista - Revisore Legale  
Studio Commerciale Associato  
Bianchini e Magrini*