

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 21D425

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

**(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).**

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))  
o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).

### Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **690,00** più IVA.

**SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con il Docente.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

### Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Martedì 1 Febbraio 2022**

### Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica.

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00: termine corso

### Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

### Codice MEPA

**GA21D425A**

ITA Srl

Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



Formazione dal 1973



Formazione dal 1973

GRUPPO  
**SOI**

Ing. Luigi Viglino



# IL LAVORO AUTONOMO OCASIONALE: NUOVI OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE PREVENTIVA

**1 Febbraio 2022**



---

## Relatore

**Paolo Parodi**

*Dottore commercialista*

---

## Programma

### ▪ Le novità del D.L. 146/21

- il nuovo obbligo di comunicazione preventiva all'Ispettorato del lavoro
- la definizione delle fattispecie oggetto di comunicazione
- i tempi e le modalità di comunicazione
- le analogie con il lavoro intermittente
- le sanzioni in caso di omissione

### ▪ La qualificazione giuridica del rapporto e le procedure per la stipula dei contratti

- la qualificazione giuridica del rapporto contrattuale: le disposizioni di cui agli articoli 2222 e seguenti del codice civile
- il concetto di occasionalità: profili soggettivi e profili legati al rapporto con il committente
- le regole per il mondo pubblico: conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/01 e procedure comparative ovvero "intuitu personae"

- le procedure per il mondo privato

### ▪ Le previsioni contrattuali

- il contratto di lavoro autonomo e le sue diverse connotazioni: rapporto professionale, collaborazione coordinata e continuativa, collaborazione occasionale
- gli obiettivi da raggiungere e la verifica dei risultati, l'autonomia, l'esistenza o meno di coordinamento
- durata del rapporto o termine per l'esecuzione dell'incarico
- le modalità di determinazione dei compensi: concetti di lordo e di netto
- la disciplina dei rimborsi spese nel rapporto di lavoro autonomo secondo le regole del Codice civile

### ▪ La qualificazione tributaria e la gestione dei pagamenti

- la qualificazione tributaria delle somme erogate: professionisti, co.co.co, occasionali
- la gestione dei rimborsi spese nelle diverse casistiche
- la documentazione nelle diverse casistiche: fatture, notule, cedolini
- gli aspetti previdenziali ed assicurativi
- tracciabilità, Durc, verifiche Ader