

TUTTO SULL'ACCESSO ALLE PP.AA.... - SCHEDA DI ISCRIZIONE

| |
|---|
| Nome Cognome _____ |
| Funzione _____ Ragione Sociale _____ |
| Via - CAP - Località - Prov. _____ |
| P. IVA _____ Codice fiscale _____ |
| Tel. _____ email _____ |
| Cell. _____ (necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming) |
| Nome Cognome _____ |
| Funzione _____ Ragione Sociale _____ |
| Via - CAP - Località - Prov. _____ |
| P. IVA _____ Codice fiscale _____ |
| Tel. _____ email _____ |
| Cell. _____ (necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming) |
| Referente per iscrizione _____ |
| tel _____ Email _____ |
| Ufficio referente iscrizione _____ |
| DATI PER LA FATTURAZIONE |
| Ragione sociale _____ |
| Via - CAP - Località - Prov. _____ |
| P. IVA / Codice fiscale _____ |
| Tel. _____ email _____ |
| Codice Univoco/Codice Destinatario _____ |
| PEC _____ |
| Soggetto a Split Payment sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/> |
| Numero d'ordine da riportare in fattura _____ |
| CIG _____ Referente Ammin.vo _____ |
| PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE |
| <input type="checkbox"/> Bonifico bancario anticipato <input type="checkbox"/> Bonifico bancario a ricevimento fattura |
| QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE DEL PROGRAMMA |
| Ita rispetta gli obblighi della L. 136/2010 e dispone di conto dedicato, il nominativo del soggetto delegato sarà comunicato in sede di iscrizione. |
| <small>Informativa ex art. 13 e art. 14 Regolamento 2016/679/UE. - Con la presente La informiamo che i dati personali da Lei forniti o comunicati dal suo datore di lavoro saranno utilizzati, nel rispetto della succitata normativa, esclusivamente per l'iscrizione al corso, per le eventuali finalità amministrativo-contabili alla stessa correlate ovvero per l'emissione di crediti formativi laddove previsto. Per tali finalità, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, comportando un eventuale rifiuto l'impossibilità di partecipare al corso stesso e/o di conseguire i crediti formativi. Il trattamento sarà effettuato, in modalità cartacea e/o informatica, da soggetti all'uopo incaricati. I dati in questione saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento degli scopi per cui sono raccolti ovvero, ove normalmente possibile, fino alla sua richiesta di cancellazione e potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui la comunicazione stessa sia necessaria per disposizione di legge o per il corretto adempimento delle finalità indicate ivi comprese le aziende/amministrazioni di provenienza del partecipante e gli ordini professionali. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento rivolgendosi al Titolare del trattamento ITA Srl ai seguenti recapiti ITA Srl Via Brofferio 3 10121 Torino Tel. 011-5611426 Fax 011-530140 ita@itasoi.it. Rispetto al trattamento dei suoi dati personali lei ha sempre diritto di proporre reclamo rivolgendosi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai recapiti rinvenibili su www.garanteprivacy.it.</small> |
| Timbro e firma: _____ |
| <small>Al sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e segg. c.c. si dà atto di aver letto tutte le sopra descritte condizioni di partecipazione al corso, in particolare per quanto riguarda l'aspetto economico, Modalità di Pagamento e Modalità di Disdetta. In caso di ritardo pagamento verranno applicati gli interessi di cui agli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 231/2002 senza necessità di costituzione in mora.</small> |
| Timbro e firma: _____ |

NOTE ORGANIZZATIVE Cod. 21D112

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale (1 connessione per 1 persona).

Diretta Streaming: Euro **1.350,00** più IVA.

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI DI DUE O PIU' PERSONE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con i Docenti. La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Martedì 4 e Mercoledì 5 Maggio 2021

Orario

Primo giorno:

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio lavori

Ore 13,00-14,30: pausa

Ore 17,00: termine prima giornata.

Secondo giorno:

Ore 9,00: inizio lavori

Ore 13,00: termine corso.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

AT21D112A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - www.itasoi.it - ita@itasoi.it



ITA Convegni e Formazione dal 1973



TUTTO SULL'ACCESSO ALLE PP.AA. E SOCIETA' PUBBLICHE

COME ADEMPIERE ALLE RICHIESTE MULTIPLE E OMNICOMPRESIVE

4 e 5 Maggio 2021



Relatori

Stefano Toschei

Consigliere di Stato

Mariastefania De Rosa

Avvocato, Dottore di ricerca in Diritto amministrativo

Docente a contratto di Etica Pubblica - LUISS

Esperto Presidenza del Consiglio dei Ministri-DFP

già funzionario giuridico ANAC

Programma

▪ **Le istanze tradizionali: l'accesso documentale e le attività degli uffici**

- l'accesso ai documenti amministrativi ex L. n. 241/1990
- adempimenti degli uffici
- i presupposti della richiesta di accesso documentale (interesse e legittimazione)
- l'istruttoria e il coinvolgimento del controinteressato
- la conclusione del procedimento: differimento, accoglimento parziale e totale, diniego, accesso per visione e per estrazione di copia
- i limiti all'accesso
- la motivazione del provvedimento conclusivo
- sanzioni e responsabilità

▪ **Le nuove forme di accesso: le istanze presentate con accesso civico semplice e con accesso civico generalizzato**

- i nuovi adempimenti

- il D.Lgs. n. 33/2013 e le Circolari del DFP n. 2/2017 e 1/2019
- modalità di presentazione dell'istanza
- i termini procedurali
- la tutela dei controinteressati
- il procedimento di riesame (o di seconda istanza)
- il regime dei costi
- l'assenza di un termine del riesame
- la notifica e la partecipazione di un numero elevato di controinteressati
- il silenzio della P.A.
- il coinvolgimento del Garante privacy nella procedura
- gli strumenti di tutela giurisdizionale

▪ **La Plenaria n. 10/2020: FOIA e contratti pubblici**

- applicabilità del FOIA alla materia dei contratti pubblici dopo la Plenaria 2020
- il rapporto tra il TU Trasparenza e il Codice degli appalti
- la fase esecutiva del procedimento di gara

▪ **La Plenaria n. 10/2020: la gestione delle istanze cumulative e le risposte omnicomprendensive**

- la trattazione delle istanze cumulative
- il divieto di convertire l'istanza
- la riqualificazione delle istanze
- il dialogo cooperativo e la tutela preferenziale dell'interesse a conoscere
- il divieto di aggravare il procedimento

- la natura del FOIA
- le esclusioni e i limiti alle istanze di accesso civico generalizzato
- la tecnica del bilanciamento dopo la Plenaria 2020
- harm test e public interest test
- le istanze di accesso civico generalizzato cd. paralizzanti, massive, irragionevoli, generiche, esplorative, manifestamente onerose, vessatorie, reiterate
- le eccezioni relative negli appalti ex art. 5-bis, co. 2, D.Lgs. n. 33/2013

▪ **Gli strumenti operativi a supporto delle PP.AA. e dei cittadini**

- la reingegnerizzazione dei processi
- il registro degli accessi integrato al protocollo
- la modulistica standardizzata
- i regolamenti unici delle diverse forme di accesso
- i modelli di accesso
- la costituzione di un help desk FOIA
- il centro di competenza FOIA del DFP
- la pubblicazione proattiva (o dal basso)

▪ **Le nuove sanzioni sul FOIA**

- la riscrittura dell'art. 46 del TU Trasparenza
- le modifiche di cui alla L. Finanziaria 2019
- gli aspetti di collegamento tra trasparenza e performance in materia di sanzioni FOIA
- il FOIA: strumento per combattere gli illeciti
- il FOIA funzionalizzato al potere di vigilanza dell'ANAC