

LA GESTIONE DI INCONFERIBILITA'... - SCHEDA ISCRIZIONE	
Nome Cognome _____	
Funzione _____	Ragione Sociale _____
Via - CAP - Località - Prov. _____	
P. IVA _____	Codice fiscale _____
Tel. _____	email _____
Cell. _____	
(necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming)	
Nome Cognome _____	
Funzione _____	Ragione Sociale _____
Via - CAP - Località - Prov. _____	
P. IVA _____	Codice fiscale _____
Tel. _____	email _____
Cell. _____	
(necessario per comunicazioni sulla fruizione della diretta streaming)	
Referente per iscrizione _____	
tel _____	Email _____
Ufficio referente iscrizione _____	
DATI PER LA FATTURAZIONE	
Ragione sociale _____	
Via - CAP - Località - Prov. _____	
P. IVA / Codice fiscale _____	
Tel. _____	email _____
Codice Univoco/Codice Destinatario _____	
PEC _____	
Soggetto a Split Payment sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	
Numero d'ordine da riportare in fattura _____	
CIG _____	Referente Ammin.vo _____
PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE	
<input type="checkbox"/> Bonifico bancario anticipato <input type="checkbox"/> Bonifico bancario a ricevimento fattura	
QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE DEL PROGRAMMA	
Ita rispetta gli obblighi della L. 136/2010 e dispone di conto dedicato, il nominativo del soggetto delegato sarà comunicato in sede di iscrizione.	
<small> Informativa ex art. 13 e art. 14 Regolamento 2016/679/UE - Con la presente La informiamo che i dati personali da Lei forniti o comunicati dal suo datore di lavoro saranno utilizzati, nel rispetto della succitata normativa, esclusivamente per l'iscrizione al corso, per le eventuali finalità amministrativo-contabili alla stessa correlate ovvero per l'emissione di crediti formativi laddove previsto. Per tali finalità, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, comportando un eventuale rifiuto l'impossibilità di partecipare al corso stesso e/o di conseguire i crediti formativi. Il trattamento sarà effettuato, in modalità cartacea e/o informatica, da soggetti all'uopo incaricati. I dati in questione saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento degli scopi per cui sono raccolti ovvero, ove normalmente possibile, fino alla sua richiesta di cancellazione e potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui la comunicazione stessa sia necessaria per disposizione di legge o per il corretto adempimento delle finalità indicate ivi comprese le aziende/amministrazioni di provenienza del partecipante e gli ordini professionali. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento rivolgendosi al Titolare del trattamento ITA Srl ai seguenti recapiti ITA Srl Via Brofferio 3 10121 Torino Tel. 011-5611426 Fax 011-530140 ita@itasoi.it. Rispetto al trattamento dei suoi dati personali lei ha sempre diritto di proporre reclamo rivolgendosi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai recapiti rinvenibili su www.garanteprivacy.it. </small>	
Timbro e firma: _____	
<small> Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e segg. c.c. si dà atto di aver letto tutte le sopra descritte condizioni di partecipazione al corso, in particolare per quanto riguarda Corrispettivo economico, Modalità di Pagamento e Modalità di Disdetta. In caso di ritardato pagamento verranno applicati gli interessi di cui agli artt. 4 e 5 del D.Lgs. 231/2002 senza necessità di costituzione in mora. </small>	
Timbro e firma: _____	

NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 20D318

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**
(011/56.11.426 - 56.24.402).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it) o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale

Diretta Streaming: Euro **900,00** più IVA

SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con i Docenti.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte
IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data

Giovedì 5 Novembre 2020

Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00-14,00: pausa

Ore 16,30: termine corso

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA20D318A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - www.itasoi.it - ita@itasoi.it



ITA Convegni e Formazione dal 1973



LA GESTIONE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI NELLE P.A. E SOCIETÀ PUBBLICHE

5 Novembre 2020



Relatori

Mariastefania De Rosa

già funzionario ANAC - Docente a contratto di Diritto Pubblico presso l'Università LUISS Guido Carli
Esperto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del Dipartimento della Funzione Pubblica

Stefano Toschei

Consigliere di Stato

Programma

- **Contesto normativo e organizzativo in materia di incarichi e conflitto di interessi**
 - governance: soggetti coinvolti interni ed esterni alle pp.aa. (dirigenti, RPCT, dipendenti, OIV, organo di indirizzo, ANAC, Garante Privacy)
 - strumenti di legge e di soft law (PNA, PTPCT, Codice di Comportamento, Delibere)
 - sistema di responsabilità e sanzioni
 - collegamenti in materia di trasparenza: i principali obblighi di pubblicità sugli incarichi
 - collegamenti in materia di performance
- **Inconferibilità e incompatibilità di incarichi e cariche negli uffici della p.a.**
 - il d.lgs. n. 39/2013: le fattispecie rilevanti
 - la recente delibera ANAC n. 1201/2019
 - la gestione degli incarichi in caso di condanna penale
 - le norme sui dipendenti condannati: reato tentato o consumato? da quando decorre l'incompatibilità? norme retroattive? vi sono reati esclusi? sono incluse le condanne erariali?
 - soggetti coinvolti: pp.aa., enti pubblici, organismi privati in controllo pubblico
 - disciplina delle dichiarazioni ex art. 20
 - l'attività di "auto-analisi" che deve svolgere il dipendente pubblico
 - collegamenti alla trasparenza costitutiva
 - fattispecie più rilevanti: condanne penali, "travaso" da politica a p.a., passaggio da soggetto privato controllato della p.a. a p.a.
- sanzioni: nullità, decadenza, danno erariale
- tecniche di verifica sui contenuti delle dichiarazioni alla luce della Determinazione ANAC n. 833/2016: la probatio diabolica di dover verificare la veridicità delle stesse
- le quattro verifiche necessarie (casellario, INPS, registro imprese, vigilanza siti)
- procedimento di contestazione delle cause di inconferibilità e incompatibilità
- periodo di raffreddamento
- sanzioni
- ruolo del RPCT, dell'organo di indirizzo e dell'ANAC
- **Incompatibilità degli ex dipendenti pubblici: il pantouflage - revolving doors**
 - l'art. 53, co. 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001
 - ambito di applicazione soggettivo e oggettivo: chi deve applicare la norma e per quali attività
 - modalità operative e attuative del divieto
 - poteri autoritativi e negoziali e interpretazioni estensive delle delibere ANAC
 - limite temporale di tre anni e periodo di raffreddamento
 - sanzioni a carico dell'ex dipendente e del soggetto privato che lo assume
 - forme di vigilanza e controllo
 - gli strumenti operativi per far "emergere" il pantouflage
- **Incompatibilità organizzative negli uffici: la rotazione degli incarichi ordinaria e straordinaria**
 - gestione degli incarichi in caso di avvio di procedimento disciplinare/penale a carico del dipendente per aver commesso un reato contro la p.a.
 - gestione degli incarichi in caso di sentenza di condanna a carico di un dipendente per aver commesso un reato contro la p.a.
 - trasparenza costitutiva degli incarichi apicali, dirigenziali e di consulenza
 - sanzioni disciplinari in caso di violazione
- **Incompatibilità procedurali: il conflitto di interessi. Disciplina, gestione interna, sanzioni**
 - il conflitto di interessi alla luce della L. n. 241/1990 e nel D.P.R. n. 62/2013 nel contesto della prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012)
 - i casi di conflitto di interesse a carico del RPCT
 - diverse forme di conflitto di interessi (in particolare reale e potenziale)
- disciplina di gestione del conflitto di interessi
- regolamentazione interna nel codice di comportamento interno della p.a.
- autovalutazione del conflitto di interessi
- sanzioni disciplinari e illegittimità del provvedimento
- ruolo del RPCT, del dirigente e del dipendente
- procedimento di segnalazione dell'obbligo di astensione: tempi e procedura
- incarichi extraistituzionali nel D.Lgs. n. 165/2001
- incarichi liberi, incarichi soggetti a obbligo di comunicazione e di autorizzazione
- **Indicazioni operative di ANAC in materia di incarichi (PNA 2019 e Linee guida ANAC n. 177/2020 sui Codici di Comportamento)**
 - definizione dei modi con cui rendere le dichiarazioni
 - la soglia minima di rilevanza delle attività di collaborazione retribuita pregressa
 - il dovere di comunicare tempestivamente le variazioni delle dichiarazioni
 - le modalità delle verifiche e dei controlli
 - le misure per rimuovere il conflitto di interessi, quando assume un carattere strutturale
 - individuazione degli ambiti di interesse privato che interferiscono con l'attività dell'ufficio
 - le modalità di comunicare all'ufficio delle attività esterne
 - misure di astensione, rotazione, assegnazione ad altro ufficio per evitare il conflitto
 - Il conflitto di interessi negli appalti
 - Artt. 42 e 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e Linee Guida ANAC n. 5/2018
- **Il ruolo del Codice di comportamento nel conflitto di interessi**
 - comportamento del dipendente nei rapporti privati e in servizio e i rapporti con il pubblico
 - doveri in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza
 - regali, compensi e altre utilità
 - partecipazione ad associazioni e organizzazioni
 - obblighi dichiarativi: modelli, strumenti di verifica e sanzioni
 - comunicazione degli interessi finanziari e dei rapporti con terzi
 - meccanismi di controllo e gli strumenti di verifica della veridicità delle dichiarazioni