

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 20D267

### Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

**(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).**

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))

o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).

### Quota di partecipazione individuale

Diretta Streaming: Euro **800,00** più IVA.

**SONO PREVISTE CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGreteria ITA.**

La quota è comprensiva di documentazione scaricabile in formato elettronico e possibilità di interagire con i Docenti.

La postazione di lavoro (PC, tablet o smartphone) deve essere dotata di connessione stabile ad internet.

### Modalità di pagamento

Bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte

**IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

### Data

**Venerdì 25 Settembre 2020**

### Orario

Ore 9,00: collegamento all'aula virtuale ed eventuale assistenza tecnica

Ore 9,15: inizio corso

Ore 13,00 -14,30: pausa

Ore 17,00: termine lavori

### Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

### Codice MEPA

GA20D267A

**ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**

**Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40**

**[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)**



**ITA Convegni e Formazione dal 1973**



# IL CICLO DI VITA DEL DOCUMENTO INFORMATICO DOPO IL D.L. 76/2020 DI MODIFICA DEL CAD

•REQUISITI •NORME •STANDARD

**NUOVE LINEE GUIDA AGID SULLA  
CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI  
INFORMATICI EMESSE IL 9/9/2020**

**25 Settembre 2020**



**DIRETTA STREAMING**

---

## Relatori

### **Lorenzo Pezzica**

*Archivista, docente di "Memoria e Archivi digitali"*  
*Università di Modena*  
*e Presidente Anai Lombardia*

### **Paola Ciandrini**

*Archivista, docente master FGCAD*  
*e membro DAP Digital Archives Perspectives*  
*Università di Macerata*

---

## Programma

### ▪ **CAD - Codice dell'Amministrazione digitale, D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.L 76/2020**

- nascita, contesto, evoluzione, modifiche
- il documento informatico
- i fascicoli e le aggregazioni informatiche
- i ruoli e le competenze per la gestione documentale

### ▪ **RGDP - Regolamento generale sulla protezione dei dati, Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)**

- nascita, contesto, applicazione

- privacy by design
- informativa, consenso, diritti degli interessati
- i concetti di portabilità e accountability

### **Lorenzo Pezzica**

### ▪ **eIDAS - Regolamento electronic Identification Authentication and Signature, Regolamento UE n. 910/2014**

- nascita, contesto, applicazione
- firma elettronica, firme elettronica avanzata FEA, firma elettronica qualificata FEQ
- SPID sistema pubblico di gestione dell'identità digitale
- validazione temporale elettronica
- sigillo elettronico

### ▪ **Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici**

- nascita, contesto, scopo e ambito di applicazione
- gestione documentale
- conservazione
- metadati
- comunicazione e interoperabilità fra AOO Aree Organizzative Omogenee

### **Paola Ciandrini**