

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA
(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).
In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)
o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale

Euro **1.050,00** più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazione di lavoro e coffee-break.

**SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E
CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE.
PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte **IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

Data e Sede

Martedì 10 Marzo 2020

Roma - Ambasciatori Palace Hotel
Via V. Veneto, 62

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA20D017A

ITA Srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino
Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40
www.itasoi.it - ita@itasoi.it



ITA dal 1973



RESPONSABILE TRANSIZIONE DIGITALE, CONTRATTI INFORMATICI E ACQUISTO DEI SERVIZI ICT DOPO IL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA 2019-2021

Roma, 10 Marzo 2020
Ambasciatori Palace Hotel

*Per informazioni sui Crediti Formativi
Professionali contattare la Segreteria ITA*

Relatore

Ernesto Belisario

Avvocato

Senior Partner Studio Legale E-Lex

Esperto in Digitalizzazione nella PA

Componente della Commissione degli utenti dell'informazione statistica costituita presso ISTAT. Già componente del Tavolo permanente per l'innovazione e l'agenda digitali italiana e Consigliere del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione

Programma

- **Il RTD (Responsabile transizione digitale)**

- il Codice dell'Amministrazione digitale
- criteri di nomina e compiti
- i poteri di impulso e coordinamento nel percorso di semplificazione e crescita PA
- la necessità di garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione
- il coordinamento nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini
- le funzioni di cui alla Circolare del DFP 1/2018 le connesse funzioni in materia di FOIA ex Circolare del DFP n. 1/2019

- **Il contratto di sviluppo del software**

- linee guida AGID
- il ciclo di vita del software e le metodologie di sviluppo software
- oggetto del contratto
- garanzie, limiti e responsabilità
- riuso del software

- **I contratti di licenza d'uso del software**

- le tipologie e l'oggetto del contratto di licenza d'uso (commerciale, shareware, freeware, donationware, pubblico dominio)
- garanzie
- limiti e responsabilità
- le cause del contenzioso

- **Ciclo di vita dei contratti informatici**

- disciplina di riferimento
- modalità di formazione
- trasmissione e conservazione

- **Acquisto dei servizi e contratti ICT**

- piano triennale per l'informatica 2019-2021
- dal D.Lgs. 50/2016 alla L. 55/2019
- danno alla concorrenza
- servizi infungibili ed esclusivi
- lock-in e trattamento dei nuovi fornitori
- la gestione del subentro
- principio di rotazione
- deroga al principio di rotazione
- linee guida ANAC
- soggetti aggregatori e CONSIP