

**NOTE ORGANIZZATIVE**  
Cod. 20D016

**Modalità di iscrizione**

Telefonare alla Segreteria ITA

(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail ([ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it))  
o compilare la scheda sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).

**Quota di partecipazione individuale**

Una giornata Euro **1.050,00** più IVA

Due giornate Euro **1.600,00** più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazione di lavoro e coffee-break.

**SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E  
CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE.  
PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

**Modalità di pagamento**

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

**Data e Sede**

**Giovedì 26 e Venerdì 27 Marzo 2020**

Milano - The Westin Palace

Piazza della Repubblica, 20

**Orario**

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

**Prenotazione alberghiera**

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

**Disdetta iscrizione**

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**Codice MEPA**

MR20D016A (Ed. 26/03/2020)

MR20D016B (Ed. 27/03/2020)

MR20D016C (Ed. 26+27/03/2020)

ITA srl - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)



**ITA dal 1973**



# **LA LISTA PosPA E LA CORREZIONE DEGLI ERRORI**

**Milano, 26 Marzo 2020**

# **PASSWEB PER LA PENSIONE E PER IL TFS**

**Milano, 27 Marzo 2020**

**Milano, 26 e 27 Marzo 2020  
The Westin Palace**

---

## Programma prima giornata

- La compilazione della Lista PosPA - circolare 105/2012
- Il concetto di retribuzione imponibile
- La modalità di denuncia dei congedi parentali - circolare 81/2015
- La gestione dei periodi figurativi
- La prescrizione dei contributi dopo il DL 4/2019
- Le note di rettifica
- La lettura dell'estratto conto (ECA)
- La visualizzazione della DMA e l'esportazione dati per iscritto
- Le incongruenze e gli errori gravi
- La correzione degli errori gravi. Riflessi sull'ECA e sulla posizione assicurativa del dipendente
- L'utilizzo dei quadri V1
- I conguagli previdenziali contenuti nel quadro V1 causale 7
- Il flusso ordinario e il flusso in variazione
- Gli Eca post validazione

## Programma seconda giornata

- Il consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative degli iscritti alle gestioni pubbliche
  - Le due distinte vie di alimentazione delle posizioni individuali:
    - il flusso automatizzato delle denunce mensili (Uniemens)
    - l'applicativo PAssWEB, per l'aggiornamento dei periodi anteriori a 10/2012
  - Le abilitazioni per gli accessi alla PAssWEB
  - Le richieste di variazione e di integrazione della posizione assicurativa
  - I dati integrativi di posizione assicurativa per le prestazioni (ultimo miglio)
  - Il messaggio INPS 3400/2019
  - I dati di ultimo miglio ai fini del TFS
  - Esame casi pratici e risposte ai quesiti
- 

### Relatore

**Fabio Venanzi**  
Dottore Commercialista  
Revisore Legale