

SCHEDA ISCRIZIONE

Nome Cognome _____

Funzione _____

Nome Cognome _____

Funzione _____

Ragione sociale _____

Via - CAP - Località - Prov. _____

P.IVA/Codice Fiscale _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione sociale _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

Via - CAP - Località - Prov. _____

P.IVA/Codice Fiscale _____

Codice Univoco/Codice Destinatario _____

PEC _____

Soggetto a Split Payment sì ☐ no ☐

CIG _____

Referente Ammin.vo _____

Numero d'ordine da riportare in fattura _____

PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE

- ☐ Bonifico bancario anticipato
☐ Bonifico bancario a ricevimento fattura
☐ Assegno in sede di registrazione

QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE DEL PROGRAMMA

Timbro e firma:

NOTE ORGANIZZATIVE 19D189

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA

(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it) o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale

Euro **1.550,00** più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazioni di lavoro e coffee-break.

SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE. PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066

Data e Sede

Martedì 10 e Mercoledì 11 Dicembre 2019

Roma - Ambasciatori Palace Hotel

Via V. Veneto, 62

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA19D189A

ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



Informativa ex art. 13 e art. 14 Regolamento 2016/679/UE. - Con la presente La informiamo che i dati personali da Lei forniti o comunicati dal suo datore di lavoro con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati, nel rispetto della succitata normativa, esclusivamente per l'iscrizione al corso, per le eventuali finalità amministrativo-contabili alla stessa correlate ovvero per l'emissione di crediti formativi laddove previsto. Per tali finalità, il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, comportando un eventuale rifiuto l'impossibilità di partecipare al corso stesso e/o di conseguire i crediti formativi. Il trattamento sarà effettuato, in modalità cartacea e/o informatica, da soggetti all'uopo incaricati. I dati in questione saranno conservati per il periodo necessario al raggiungimento degli scopi per cui sono raccolti ovvero, ove normalmente possibile, fino alla sua richiesta di cancellazione e potranno essere comunicati esclusivamente a quei soggetti cui la comunicazione stessa sia necessaria per disposizione di legge o per il corretto adempimento delle finalità indicate ivi comprese le aziende/amministrazioni di provenienza del partecipante e gli ordini professionali. I dati non saranno diffusi. Lei potrà esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento rivolgendosi al Titolare del trattamento ITA Srl ai seguenti recapiti ITA Srl Via Brofferio 3 10121 Torino Tel. 011-5611426 Fax 011-530140 ita@itasoi.it. Rispetto al trattamento dei suoi dati personali lei ha sempre diritto di proporre reclamo rivolgendosi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai recapiti rinvenibili su www.garanteprivacy.it.



ITA dal 1973



AIUTI DI STATO E VANTAGGI ECONOMICI DA PARTE DI PA E SOCIETA' PUBBLICHE

DISCIPLINA, TRASPARENZA E RESPONSABILITA' DI FRONTE ALLA CORTE DEI CONTI

**Roma, 10 e 11 Dicembre 2019
Ambasciatori Palace Hotel**

*Per informazioni sui Crediti Formativi Professionali
contattare la Segreteria ITA*

Relatori

Valerio Vecchietti

*Coordinatore dell'ufficio per il coordinamento in materia di Aiuti di Stato
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le Politiche Europee*

Mariastefania De Rosa

*già funzionario ANAC
Docente a Contratto di Diritto Pubblico presso
l'Università LUISS Guido Carli - Esperto della
Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica*

Massimiliano Atelli

*Procuratore Capo della Corte dei Conti
presso la Regione Valle d'Aosta*

Programma

▪ **La nozione di aiuto di Stato**

- aiuti all'investimento
- aiuti al funzionamento
- aiuti sotto forma di compensazione

▪ **Le diverse tipologie di aiuto**

▪ **La valutazione di compatibilità e il procedimento di assessment della CE**

▪ **Gli aiuti de minimis**

▪ **Gli aiuti esenti da notifica: regole generali**

▪ **Talune categorie di aiuti esenti (es.: calamità naturali, cultura, infrastrutture)**

▪ **I servizi di interesse economico generale**

▪ **Aiuti al salvataggio e alla ristrutturazione di imprese in difficoltà**

▪ **Le decisioni di recupero degli aiuti di Stato illegali e incompatibili** **Valerio Vecchietti**

▪ **Il procedimento amministrativo**

- provvedimenti attributivi di vantaggi economici (art. 12, L. n. 241/1990)
- soggetti coinvolti
- attività delle PP.AA.
- responsabilità e sanzioni
- i recenti decreti sullo sviluppo delle attività di impresa (D.Lgs. n. 127/2016 e D.Lgs. n. 222/2016: la SCIA 1 e la SCIA 2)
- il ruolo del SUAP nell'avvio delle attività di impresa

▪ **La trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche**

- contesto generale: trasparenza e prevenzione della corruzione
- soggetti coinvolti: ANAC, RPCT, dirigenti e dipendenti
- il PNA e il PTPCT
- le aree a rischio corruzione e le misure di prevenzione della corruzione. Focus: l'area del maneggio di denaro pubblico

- i diversi tipi di trasparenza e gli obblighi di pubblicità più rilevanti
- accesso ai dati dei pagamenti delle PP.AA. (art. 4 bis, D.Lgs. n. 33/2013)
- obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati (art. 26, D.Lgs. n. 33/2013)
- pubblicità dei criteri di concessione
- pubblicazione quale condizione legale di efficacia dei provvedimenti
- sanzioni
- rapporti con la privacy
- obblighi di pubblicazione dell'elenco dei soggetti beneficiari (art. 27, D.Lgs. n. 33/2013)
- esportazione, trattamento e riutilizzo dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 33/2013
- specifici obblighi di pubblicità e trasparenza a carico dei soggetti del terzo settore che ricevono contributi, sovvenzioni o altri vantaggi di natura economica dalle pubbliche amministrazioni o da altri enti pubblici (L. 124/2017)

Mariastefania De Rosa

▪ **Responsabilità e obblighi di denuncia alla Corte dei Conti in tema di aiuti di Stato** **Massimiliano Atelli**