

NOTE ORGANIZZATIVE
Cod. 19D120

Modalità di iscrizione

Telefonare alla **Segreteria ITA**

(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via e-mail (ita@itasoi.it)

o compilare la scheda sul sito www.itasoi.it.

Quota di partecipazione individuale

Euro **990,00** più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazione di lavoro e coffee-break.

**SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E
CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE.
PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte **IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**

Data e Sede

Giovedì 26 Settembre 2019

Roma - Hotel Majestic

Via V. Veneto, 50

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

Codice MEPA

GA19D120A

ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

www.itasoi.it - ita@itasoi.it



ITA dal 1973



IL COLLAUDO DEI LAVORI PUBBLICI

**(alla luce del D.Lgs. 50/2016 e
della ulteriore normativa vigente)**

**Roma, 26 Settembre 2019
Hotel Majestic**

*La richiesta dei Crediti Formativi Professionali presso l'Ordine
degli Avvocati di Roma deve pervenire alla Segreteria ITA
entro 24 giorni prima della data del corso*

Programma

- Certificato di ultimazione dei lavori e chiusura del registro di contabilità
- Redazione e sottoscrizione del conto finale
- Trasmissione degli atti contabili e amministrativi al collaudatore
- Nomina del collaudatore o della commissione di collaudo
- Collaudo finale tecnico - amministrativo
- Scopo del collaudo
- Collaudo provvisorio e definitivo
- Certificato di regolare esecuzione
- Modalità di espletamento del collaudo
- Collaudo in corso d'opera e finale
- Documenti da fornire al collaudatore
- Visite di collaudo e relativi verbali
- Oneri dell'appaltatore
- Supporto del Direttore dei lavori
- Riscontrati difetti e mancanze nell'esecuzione
- Eccedenza su quanto è stato autorizzato ed approvato
- Relazione di collaudo
- Certificato di collaudo
- Riserve dell'appaltatore in calce al certificato di collaudo
- Relazione riservata del collaudatore sulle riserve
- Effetti del collaudo sulle responsabilità dell'appaltatore

Relatore

Lorenzo Anelli

*Avvocato Amministrativista
in Roma*