

## SCHEDA ISCRIZIONE

NOME COGNOME \_\_\_\_\_

FUNZIONE \_\_\_\_\_

NOME COGNOME \_\_\_\_\_

FUNZIONE \_\_\_\_\_

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

VIA/CAP/LOCALITA'/PROV. \_\_\_\_\_

P.IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## Dati per la fatturazione

Numero d'ordine da riportare in fattura \_\_\_\_\_

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

VIA/CAP/LOCALITA'/PROV. \_\_\_\_\_

P.IVA/Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Codice Univoco Ufficio \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_

Referente ammin.vo \_\_\_\_\_

## PAGAMENTO DELLA QUOTA DI PARTECIPAZIONE:

- Bonifico Bancario Anticipato
- Bonifico Bancario a Ricevimento Fattura
- Assegno in sede di registrazione

QUOTA INDICATA NELLE NOTE ORGANIZZATIVE  
DEL PROGRAMMATimbro e firma:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## NOTE ORGANIZZATIVE

Cod. 17D190

Modalità di iscrizione

Telefonare alla Segreteria ITA  
(011/56.11.426 - 56.24.402 - 54.04.97).

In seguito confermare l'iscrizione via fax (011/53.01.40)  
o via internet (<http://www.itasoi.it>).

Quota di partecipazione individuale

Euro 1.450,00 più IVA

La quota di partecipazione è comprensiva di documentazione, colazioni di lavoro e coffee-break.

**SONO PREVISTE CONVENZIONI-ABBONAMENTI E  
CONDIZIONI AGEVOLATE PER ISCRIZIONI MULTIPLE.  
PER INFORMAZIONI CONTATTARE LA SEGRETERIA ITA.**

Modalità di pagamento

Versamento della quota con:

- invio di assegno bancario o circolare intestato a ITA Srl;
- bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte **IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066**  
oppure presso UBI Banca spa - FIL. Torino 10  
**IBAN: IT56 0031 1101 0080 0000 0002 626**

Data e Sede**Martedì 6 e Mercoledì 7 Febbraio 2018**

Roma - Ambasciatori Palace Hotel

Via V. Veneto, 62

Orario

9,00 - 13,00 / 14,30 - 17,00

Prenotazione alberghiera

La Segreteria ITA è a disposizione dei partecipanti per prenotazioni alberghiere a tariffe preferenziali nei limiti delle disponibilità.

Disdetta iscrizione

Qualora non pervenga disdetta scritta almeno 5 giorni lavorativi prima della data dell'evento verrà fatturata l'intera quota di partecipazione. In ogni momento è possibile sostituire il partecipante.

**ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino**

Tel. 011/56.11.426 - Fax 011/53.01.40

[www.itasoi.it](http://www.itasoi.it) - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)

Informativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003)  
I dati acquisiti sono trattati, anche elettronicamente, da ITA e dalle altre società del Gruppo SOI Spa cui ITA appartiene e che svolgono attività analoghe, per l'invio di proprie comunicazioni informative relative a nuove iniziative, anche via e-mail e potranno essere utilizzati per espletare gli obblighi relativi all'ottenimento dei crediti formativi. Per verificare o aggiornare i propri dati o interrompere l'invio delle comunicazioni si prega di rivolgersi a ITA (titolare del trattamento) Gruppo SOI Spa utilizzando i seguenti recapiti indicati (ITA - Via Brofferio, 3 - 10121 Torino, Tel. 011-5611426 - Fax 011-530140 - [ita@itasoi.it](mailto:ita@itasoi.it)). E' possibile consultare l'Informativa Privacy completa sul sito [www.itasoi.it](http://www.itasoi.it).



GRUPPO  
**SOI**  
ing. Luigi Viglino  
S.p.A.

ITA dal 1973



CU 2018

LA NUOVA  
CERTIFICAZIONE UNICA  
PER I REDDITI DI LAVORO

**Roma, 6 e 7 Febbraio 2018**  
**Ambasciatori Palace Hotel**

## Relatori

**Barbara Massara** - Consulente del Lavoro

**Nevio Bianchi** - Consulente del Lavoro

**Roberto Chiumiento** - Avvocato Tributarista

**Villiam Zanoni** - Esperto in materia previdenziale

## Programma

### ■ Le novità nella presentazione e consegna della nuova Certificazione Unica (CU 2018)

- modello CU da trasmettere all'Agenzia: analitico
- modello CU da consegnare al percepiente: sintetico
- tempistiche e modalità di consegna al dipendente e di trasmissione all'Agenzia delle Entrate
- pluralità di flussi, annullamenti, sostituzioni

### ■ Soggetti obbligati al rilascio della CU

- sostituti d'imposta che erogano redditi di lavoro dipendente e assimilati a quelli di lavoro dipendente
- sostituti d'imposta terzi
- sostituti d'imposta che erogano emolumenti aventi carattere fisso e continuativo
- comunicazione dei sostituti d'imposta che erogano compensi accessori
- casistica delle operazioni straordinarie: estinzione o meno del sostituto d'imposta, riflessi del passaggio dei dipendenti e sostituto tenuto al rilascio della certificazione

### ■ Dati generali della certificazione

- specifica codifica per la tipologia di soggetto iscritto al fondo pensione e indicazione della data di iscrizione al fondo
- eventi eccezionali
- indicazione del domicilio fiscale utile ai fini dell'addizionale comunale e regionale all'IRPEF

### ■ Dati relativi ai redditi erogati

#### ■ Ritenute e addizionali all'IRPEF

#### ■ Le detrazioni dall'imposta loda

- detrazioni per redditi da lavoro e da pensione
- detrazioni minime
- detrazioni per carichi di famiglia
- ulteriore detrazione per famiglie numerose
- detrazione per canoni di locazione
- detrazioni per spese e oneri

- importi teorici ed effettivi

#### ■ Gestione delle incapienze

- credito per famiglie numerose
- credito per canoni di locazione
- recupero da parte dei sostituti d'imposta dei crediti per famiglie numerose e per canoni di locazione

#### ■ Ulteriori dati richiesti nella certificazione

- contributo di solidarietà
- credito fiscale di cui all'art. 1 del D.L. 66/2014 (bonus Renzi)
- applicazione dell'aliquota IRPEF più elevata

#### ■ Redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente

- tipologia di redditi
- collaborazioni coordinate e continuative
- borse di studio
- assegni al coniuge

#### ■ Dati fiscali

- dati relativi al rapporto di lavoro, inizio, cessazione e sospensione
- ritenute prelevate
- addizionali all'IRPEF
- ritenute sospese
- risultati dell'assistenza fiscale: acconti e/o crediti non rimborsati
- imposta loda
- deduzioni e detrazioni
- pagamento di premi assicurativi ed erogazioni per spese sanitarie e contributi sanitari a casse di assistenza
- contributi per la previdenza complementare per i vecchi iscritti e per i giovani di prima occupazione
- dati relativi ai coniugali

**Barbara Massara**

#### ■ Redditi di lavoro dipendente e assimilati assoggettati a tassazione separata

- emolumenti arretrati
- indennità di fine rapporto e altre indennità e somme
- detrazioni sul TFR

#### ■ Redditi assoggettati a ritenuta a titolo d'imposta

- tipologia di redditi
- ammontare delle ritenute prelevate

#### ■ La CU per pignoramenti ed espropri

#### ■ Compilazione della certificazione intestata agli eredi

- emolumenti correnti corrisposti agli eredi
- emolumenti arretrati e indennità di fine rapporto corrisposti agli eredi

- dati del TFR in caso di decesso del dipendente

#### ■ Profili operativi nella compilazione della CU

- caselle di più ricorrente utilizzo e casistiche particolari per il lavoro dipendente
- gestione dei dati dell'assistenza fiscale
- compilazione per dipendenti di terzi e collaboratori
- soggetti fiscalmente non residenti in Italia: diverse ipotesi ed opzioni di compilazione
- redditi soggetti ad imposta sostitutiva
- deducibilità delle somme restituite al soggetto erogatore

**Nevio Bianchi**

#### ■ Termini e modalità di consegna

- consegna in formato elettronico o cartaceo
- cessazione del rapporto di lavoro in corso d'anno
- pluralità di rapporti di lavoro con lo stesso o con diversi sostituti d'imposta

#### ■ Comunicazione dei dati dell'assistenza fiscale e prospetti collegati

#### ■ La CU per lavoro autonomo e redditi diversi

- la CU ai professionisti

- il lavoro autonomo non esercitato abitualmente

#### ■ Le novità per i sostituti d'imposta nella Legge di Stabilità per il 2018

**Roberto Chiumiento**

#### ■ Dati assicurativi INAIL

#### ■ Dati previdenziali e assistenziali INPS

- datori di lavoro e lavoratori interessati
- casi particolari di compilazione
- analisi dei singoli campi
- principio di competenza e imponibile previdenziale
- rimborsi spese e fringe benefit
- trattamenti di fine rapporto

#### ■ Certificazione dei compensi corrisposti ai collaboratori coordinati e continuativi e agli altri soggetti iscritti alla Gestione separata ex art. 2, c. 26, L. 335/1995

- soggetti e adempimenti conseguenti
- correlazioni tra CU e rendiconto UniEmens

#### ■ Dati ex INPDAP

- regole e modalità dei dati riguardanti le competenze di riferimento

#### ■ Novità in materia previdenziale contenute nella Legge di Bilancio 2018

**Villiam Zanoni**